

PRÉSIDER LE CSE

Objectif général :

Se conformer à la nouvelle obligation en matière de représentant du personnel

Objectifs pédagogiques de la formation

- Maîtriser le fonctionnement et les attributions du CSE.
- Connaître les moyens dont disposent les membres du CSE pour exercer leur mandat.

A quel public s'adresse cette formation ?

Employeur, président du CSE

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Afin de pouvoir analyser vos besoins et organiser au mieux votre formation, nous vous prions dès lors de l'inscription, de nous communiquer la nature de votre handicap en nous contactant par téléphone au 04 92 04 89 40 ou au 07 56 97 53 27 ou par voie électronique à l'adresse mail suivante : contact@formex-formation.com. Nous étudierons par la suite la faisabilité du projet de formation (voir également notre politique de handicap accessible sur notre site en ligne : formex-formation.com)

Pré-requis de la formation

Aucun

Suivi de l'exécution et évaluation des résultats :

Feuilles de présence, questions orales ou écrites (QCM), mise en situation, évaluation formative en continu, attestation de fin de formation

Ressources techniques et pédagogiques :

au démarrage de la formation : Recueil des attentes et objectif des participants par un tour de table, à la fin de la formation : Tour de table pour relever le niveau d'atteinte des objectifs et réponses aux attentes des participants, apports théoriques appuyés par des études de cas, support écrit, jeux de rôles, mise en situation, explications imagées, exercices progressifs selon la formation, tests

Dispositif post-formation :

Possibilité de modules complémentaires

Moyens-supports pédagogiques :

Ordinateur portable, Vidéoprojecteur, Caméra, Dictaphone, Paperboard, CD ROM, clé USB, Films, Photographies, Documentation, Internet, Livret pédagogique remis aux participants.

Modalités de validation :

Résultats attendus à l'issue de la formation :
Evaluation de fin de formation
Certificat d'assiduité

Prix : sur devis

Durée : 7 h (1 jour)

Lieu de la formation :

dans nos locaux, chez le client ou en distanciel

Type de formation :

Intra

Intervenants :

Juliana CURATOLO

Formation créée le :

03/04/2020

Dernière mise à jour :

22/03/2024

Délais d'accès :

3 semaines

Modalités d'accès :

Pour tout renseignement concernant une demande d'inscription, nous vous prions de nous contacter via notre formulaire de contact en ligne. Vous pouvez également effectuer votre demande par mail à l'adresse suivante : contact@formex-formation.com ou par téléphone au 04 92 04 89 40 ou 07 56 97 53 27.

ASSOCIATION FORMEX

Loi 1901

17, rue Alfred Mortier à Nice - 06000

E-mail: contact@formex-formation.com

Tél: 04 92 04 89 40 - 07 56 81 37 30 - Fax 04 93 55 72 43

www.formex-formation.com

SIRET 508 644 788 00012 - NAF 9499Z - Numéro d'agrément: 93.060.64.86.06 - TVA FR 22 508644788

PROGRAMME DETAILLE DE LA FORMATION

Le contexte légal

Organisation et déroulement des élections
Attributions et compétences générales
Nouvelles attributions, comparatif et nouvelles missions
Attributions économiques et santé, sécurité et conditions de travail
Les 3 grandes consultations
Les consultations ponctuelles

Modalités d'exercice et expertises du CSE

Règles et délais de consultation
La BDESE
Recours, procédure et contestations

Le CSE central et les CSE d'établissement

Compositions et fonctionnements
Répartition des attributions
Impact de la taille de l'entreprise sur les missions et fonctions du CSE

Le fonctionnement du CSE

La composition du CSE et le rôle de chaque membre
Le statut des membres.
Les commissions obligatoires du CSE.
Les enjeux de la rédaction et de la formalisation du règlement intérieur.

Les moyens de fonctionnement

Les moyens budgétaires
Le respect des règles Urssaf dans la gestion des activités sociales et culturelles.
Respecter les obligations comptables.
Les moyens physiques : locaux, matériel.
Heures de délégation : nouvelles possibilités de partage et de report et règles d'utilisation.
Responsabilité civile et pénale.
Respecter le secret professionnel et la confidentialité.
Connaître le statut protecteur des élus et ses conséquences.
Délict d'entrave et droit d'enquête
Apprendre à définir un budget

ASSOCIATION FORMEX

Loi 1901

17, rue Alfred Mortier à Nice - 06000

E-mail: contact@formex-formations.com

Tél: 04 92 04 89 40 - 07 56 81 37 30 - Fax 04 93 55 72 43

www.formex-formations.com

SIRET 508 644 788 00012 - NAF 9499Z - Numéro d'agrément: 93.060.64.86.06 - TVA FR 22 508644788

PROGRAMME DETAILLE DE LA FORMATION

Les réunions du CSE

S'appropriier le cadre légal de l'organisation et de la préparation des réunions.
Identifier les leviers d'action dont dispose le CSE pour remplir son rôle
Etablir une communication interne efficace
Focus en matière de harcèlement

ASSOCIATION FORMEX

Loi 1901

17, rue Alfred Mortier à Nice - 06000

E-mail: contact@formex-formations.com

Tél: 04 92 04 89 40 - 07 56 81 37 30 - Fax 04 93 55 72 43

www.formex-formations.com

SIRET 508 644 788 00012 - NAF 9499Z - Numéro d'agrément: 93.060.64.86.06 - TVA FR 22 508644788